

Составной 7.7

АКТ ПРОВЕРКИ № 1

по результатам плановой документарной и выездной проверки бюджетного учреждения культуры Орловской области «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина»

Соблюдение учреждением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

(тема проверки)

2024 – 2026 года

(проверяемый период)

г. Орел, ул. Комсомольская, д. 63

(место составления Акта)

24 февраля 2026 года

(дата)

Во исполнение Закона Орловской области от 4 марта 2020 года № 2451-ОЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Орловской области» и пункта 1 плана проверок на 2026 год, утвержденного приказом Департамента культуры Орловской области от 28 октября 2025 года № 343 «Об утверждении плана проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, подведомственными Департаменту культуры Орловской области государственными учреждениями Орловской области на 2026 год»

(реквизиты решения о назначении проверки, № пункта плана)

в соответствии с Программой, утвержденной приказом Департамента культуры Орловской области от 3 февраля 2026 года № 38 «О проведении плановой документарной и выездной проверки бюджетного учреждения культуры Орловской области «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина»

(реквизиты Программы проверки)

комиссией в составе:

- Филькина Ирина Александровна – начальник отдела ведомственного контроля и правовой работы Департамента культуры Орловской области;
- Разуваева Ольга Викторовна – начальник отдела культурно-досуговой и библиотечной деятельности управления региональной культурной политики Департамента культуры Орловской области;
- Самофалова Ирина Ивановна – консультант отдела ведомственного контроля и правовой работы Департамента культуры Орловской области.

проведена плановая документарная и выездная проверка по теме: Соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

(область проверки)

2024-2026 года

(проверяемый период)

Вид аудиторской проверки: плановая документарная и выездная

Срок проведения аудиторской проверки: с 9 февраля 2026 года по 20 февраля 2026 года

Методы проведения аудиторской проверки: метод инспектирования

Перечень вопросов, изученных в ходе плановой документарной и выездной проверки:

- коллективный договор (срок регистрации коллективного договора в соответствующем органе по труду, соблюдение установленного порядка учета мнения соответствующего выборного профсоюзного органа (согласование с ним) при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права);
- правила внутреннего трудового распорядка (наличие, когда и кем утверждены);
- продолжительность рабочего времени и времени отдыха;
- создание условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда;
- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников;
- обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- проведение специальной оценки условий труда.

В соответствии с приказом Департамента культуры Орловской области от 3 февраля 2026 года № 38 «О проведении плановой документальной и выездной проверки бюджетного учреждения культуры Орловской области «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» (далее – БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина») осуществлен ведомственный контроль соблюдения учреждением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В ходе проведения проверки установлено следующее.

- Коллективный договор БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» (далее – Коллективный договор 1) утвержден общим собранием работников БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» (далее – Общее собрание работников) (протокол общего собрания работников от 25 ноября 2019 года № 3), зарегистрирован отделом по обеспечению переданных государственных полномочий в сфере трудовых отношений Администрации города Орла рег. № 1881-КИС/19-22, дата рег. 6 декабря 2019 года, продлен сроком на 3 года (2023-2025 годы), присвоен рег. № 2247-КИС/23-25 (последние изменения утверждены Общим собранием работников – протокол от 27 ноября 2023 года № 4, присвоен рег. № 2247-КИС/Д1 от 29 ноября 2023 года);

и коллективный договор БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» (далее – Коллективный договор 2) утвержден Общим собранием работников (протокол общего собрания работников от 29 января 2026 года № 1), зарегистрирован отделом по обеспечению переданных государственных полномочий в сфере трудовых отношений Администрации города Орла рег. № 2525-КПС/26-28, дата рег. 2 февраля 2026 года ;

- Правила внутреннего трудового распорядка БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» утверждены директором БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» Бородиной Л. И. от 26 июня 2016 года (приложение № 2 к коллективному договору 1), состоят из 7 разделов;

и правила внутреннего трудового распорядка БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» утверждены директором БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» Бородиной Л. И. от 26 декабря 2025 года (приложение № 1 к Коллективному договору 2), состоят из 10 разделов;

продолжительность рабочего времени и времени отдыха в БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» установлены

разделом IV Правил внутреннего трудового распорядка БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» от 26 июня 2016 года и от 26 декабря 2025 года, а также разделами 3, 4 Коллективного договора 1 и 2;

создание условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда описаны в разделе VI Правил внутреннего трудового распорядка БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» от 26 июня 2016 года и от 26 декабря 2025 года;

подготовка и дополнительное профессиональное образование работников определяется пунктом 2.8 Коллективного договора 1 и 2;

обеспечение безопасных условий и охраны труда установлены разделом VII Правил внутреннего трудового распорядка БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» от 26 июня 2016 года и от 26 декабря 2025 года, а также пунктами 6 – 6.11 Коллективного договора 1 и 2;

проведение специальной оценки условий труда описаны в пункте 6.6 Коллективного договора 1 и 2;

- Должностные инструкции работников БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» разработаны, утверждены работодателем, работники ознакомлены под роспись;

- На основании ст. 57 ТК РФ проверено наличие в трудовом договоре следующих обязательных сведений:

фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя (фамилия, имя, отчество работодателя – физического лица), заключивших трудовой договор;

сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя – физического лица;

идентификационный номер налогоплательщика (для работодателей, за исключением работодателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями;

место и дата заключения трудового договора.

- Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия:

место работы, а в случае, когда работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой местности, - место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения;

трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы). Если в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов;

дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, - также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с настоящим Кодексом или иным федеральным законом;

условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);
режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя);

гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;

условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);

условия труда на рабочем месте;

условие об обязательном социальном страховании работника в соответствии с Трудовым Кодексом и иными федеральными законами.

В рамках проведенной Департаментом культуры Орловской области плановой документальной и выездной проверки в БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» нарушений не выявлено.

Вместе с тем, имеются недостатки.

1) Так согласно пункту 9.3 Коллективного договора 1 и 2 при необходимости приведения Коллективного договора в соответствии с вновь принятыми законодательными, иными нормативными актами, а также в других случаях, связанных с существенными изменениями условий труда работников, в Коллективный договор вносятся соответствующие изменения и дополнения, однако в пунктах 1.2 и 6.8 Коллективного договора 1 и пункте 6.8 Коллективного договора 2 указаны нормативные правовые акты, которые утратили силу или отменены.

2) В пункте 2.1 Коллективного договора 1 и 2 имеется сноска на приложение 1, однако форма трудового договора к Коллективному договору 1 и 2 не оформлена надлежащим образом, не соблюдена форма и нумерация приложений.

3) В Приложении № 2 к Коллективному договору 1 дата не соответствует Коллективному договору 1 (Приложение № 2 от 26 июня 2016 года, Коллективный договор 1 от 2019 года).

4) В пунктах 3.1, 4.2 Коллективного договора 2 имеется сноска на Приложение № 2 к Коллективному договору, однако Правила внутреннего трудового распорядка БУК ОО «Орловская областная научная универсальная публичная библиотека им. И. А. Бунина» закреплены в приложение № 1.

5) В пункте 4.1 Коллективного договора 2 имеется сноска на Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с указанием редакции. Излишне указана ссылка на редакцию нормативного правового документа, это является юридико-технической ошибкой в оформлении.

6) В пункте 7.1 Коллективного договора 2 отсутствуют реквизиты нормативного правового акта.

7) В пункте 22 трудового договора от 10 февраля 2025 года № 5 (далее – Трудовой договор № 5) с Потаповой Ириной Михайловной (работник), установлена сорокачасовая рабочая неделя. Однако, согласно пункту 8 Трудового договора № 5 Потапова И. М. работает на 0,5 ставки. Необходимо отметить, в соответствии со статьей 92 Трудового кодекса Российской Федерации сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается для работников, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю. Однако Потаповой И. М. установлена сорокачасовая рабочая неделя.

8) Кроме того, согласно пункту 23 Трудового договора № 5 «Работнику устанавливается следующие особенности режима рабочего времени:

Пять дней в неделю по 3,5 часа в 1 смену, выходные дни: суббота и воскресенье. Время работы: понедельник – пятница с 9.00 до 12.30, перерыв для отдыха 30 мин. с 12.30 до 13.00.».

Согласно статье 216.1 Трудового кодекса Российской Федерации в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, работодатель обязан: соблюдать установленные для отдельных категорий работников ограничения на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда, к выполнению работ в ночное время, а также к сверхурочным работам; осуществлять перевод работников на другую работу в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соответствующей оплатой; устанавливать перерывы для отдыха, включаемые в рабочее время; при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создавать для него условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида; проводить другие мероприятия.

Необходимо отметить, если продолжительность ежедневной работы (смены) инвалида не превышает четырех часов, то в трудовом договоре можно предусмотреть, что перерыв для отдыха и питания ему не предоставляется (если это не предусмотрено в правилах внутреннего трудового распорядка).

9) В пункте 3 дополнительных соглашений к Трудовому договору № 5 от 1 июля 2025 года, от 1 октября 2025 года указано, что дополнительные соглашения вступают в силу с 1 октября 2024 года, однако, Трудовой договор № 5 заключен 10 февраля 2025 года.

10) В пункте 25 трудового договора от 20 октября 2025 года № 13 с Хоменковой Маргаритой Геннадьевной (работник) и в пункте 25 трудового договора от 1 октября 2024 года № 10 с Щекотихиной Валентиной Анатольевной (работник) не точно указаны реквизиты нормативного правового акта.

11) В трудовом договоре от 25 сентября 2024 года № 9 с Седовым Александром Евгеньевичем (работник) пункт 18 изложен в новой редакции, хотя это новый трудовой договор.

12) В пункте 22 трудового договора от 1 октября 2024 года № 10 (далее – Трудовой договор № 10) с Щекотихиной Валентиной Анатольевной (работник) установлена сорокачасовая рабочая неделя. Однако, согласно пункту 8 Трудового договора № 10 Щекотихина В. А. работает на 0,5 ставки.

Согласно пункту 23 Трудового договора № 10 «Работнику устанавливается следующие особенности режима рабочего времени:

Пять дней в неделю по 4 часа, 2-х сменный режим по гибкому графику, выходные дни по гибкому графику: пятница, суббота и воскресенье. Время работы 1-я смена с 9.00 – 18.00, перерыв для отдыха 30 мин, 2-я смена с 11.30 – 20.00, перерыв для отдыха 30 мин.».

На основании вышеизложенного, Щекотихина не работает по 4 часа, кроме того, не указан, с какого времени по какое время предоставляется перерыв для отдыха.

13) Кроме того в трудовых договорах от 10 февраля 2025 года № 5, от 20 октября 2025 года № 13, от 13 октября 2025 года № 12, от 9 января 2025 года № 1, от 7 октября 2024 года № 11, от 25 сентября 2024 года № 9, от 1 октября 2024 года № 10, от 25 ноября 2024 года № 15 в разделе I. Общие положения закреплены пунктами 2, 3, 4 права и обязанности работника, которые должны быть закреплены в разделе II. Права и обязанности Работника.

Рекомендуем привести в соответствие с действующим законодательством все Трудовые договоры, действующий коллективный договор и приложения к нему.

Кроме того, рекомендуется ежегодно осуществлять актуализацию коллективного договора с учетом действующего законодательства.

Должность председателя комиссии (ответственного работника)

Начальник отдела ведомственного
контроля и правовой работы
Департамента культуры Орловской
области

(должность)



подпись

Филькина И. А.

Ф.И.О.

Члены комиссии:

Начальник отдела культурно-досуговой
и библиотечной деятельности
управления региональной культурной
политики Департамента культуры
Орловской области

(должность)



подпись

Разуваева О. В.

Ф.И.О.

Консультант отдела ведомственного
контроля и правовой работы
Департамента культуры Орловской
области

(должность)



подпись

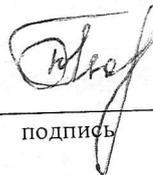
Самофалова И. И.

Ф.И.О.

«Ознакомлен(а)»

Член Правительства Орловской
области – руководитель
Департамента культуры
Орловской области

(должность)



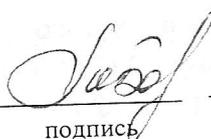
подпись

Георгиева Н. П.

Ф.И.О.

Один экземпляр Акта проверки
получен

Директор БУК ОО «Орловская
областная научная универсальная
публичная библиотека им. И. А. Бунина



подпись

Бородина Л. И.

Ф.И.О.